



PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE TRAUSSE-MINERVOIS

Séance du 17 décembre 2025 à 20h30 à la salle du conseil

Membres du Conseil Municipal : SERVET Jessica, VERSTRAETEN André, LOMBARD Nadine, DESROCHES Adeline, CABRERA Elodie, GIRARD Sylviane, BERSAUTER Thierry, GALEOTTI Dominique, LANG Emanuelle, TAILLEFER Sophie, SAÏSSET Jean-François.

Quorum : 6

Ordre du jour :

- 1) Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 22 octobre 2025
- 2) Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2026
- 3) Autorisation d'engagement de dépenses d'investissement avant le vote du budget communal 2026
- 4) Modification tarifaire cantine scolaire
- 5) Versement du Fonds de Péréquation Intercommunal et Communal 2025
- 6) Désignation d'un conseiller pour instruire les demandes d'urbanisme en cas d'intéressement du Maire

Présents : SERVET Jessica, VERSTRAETEN André, LOMBARD Nadine, DESROCHES Adeline, GIRARD Sylviane, BERSAUTER Thierry, GALEOTTI Dominique, TAILLEFER Sophie, SAÏSSET Jean-François.

Absents : LANG Emanuelle, CABRERA Elodie

Procurations : LANG Emanuelle à SERVET Jessica

Président de séance :

SERVET Jessica, maire de TRAUSSE-MINERVOIS

Secrétaire de séance : LOMBARD Nadine

1) Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 22 octobre 2025

Le procès-verbal du conseil municipal du 22 octobre 2025 est approuvé à l'unanimité des membres présents.

**POUR : 10
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0**

2) Mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2026

Madame la Maire propose au Conseil Municipal la mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement pour l'année 2026 à savoir d'autoriser le Maire à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel.

**POUR : 10
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0**

3) Autorisation d'engagement des dépenses d'investissement avant vote du budget communal 2026

Madame la Maire demande au conseil municipal l'autorisation d'engager les dépenses d'investissement avant le vote du budget communal 2026 à hauteur de **38 616,84€** en accord avec la loi n° 96.142 du février 1996 objet de l'article L1612.1 du code Général des collectivités.

**POUR : 10
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0**

4) Modification tarifaire cantine scolaire

Madame la maire soumet au vote la modification du tarif de la cantine scolaire passant de 3,90€ à 4€00 au 1^{er} janvier 2026 au vu de la hausse appliquée par notre fournisseur API de 1.37%.

**POUR : 10
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0**

5) FPIC 2025

Madame la Maire précise que le montant du FPIC, Fonds de Péréquation Intercommunal et Communal, pour l'année 2025 s'élève à **13802€** (délibération n°2025-383 du conseil communautaire du 24 septembre 2025). Madame la Maire propose de valider ce montant et de l'autoriser à signer tous les documents permettant le versement du FPIC pour l'année 2025.

POUR : 10

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

6) Désignation d'un conseiller pour instruire les demandes d'urbanisme en cas d'intéressement du Maire

Madame la Maire propose de désigner André VERSTRAETEN pour instruire les demandes d'urbanisme en cas d'intéressement du Maire c'est-à-dire pour tout projet faisant l'objet de demande de permis ou de la déclaration préalable, soit en son nom personnel, soit pour un membre de sa famille.

POUR : 9

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Avant de clôturer la séance Madame la Maire souhaite aborder quelques points :

- **Fortes pluies de lundi** : notre commune n'est pas classée à risque toutefois la vigilance s'imposait ce lundi. Madame la Maire tient à remercier Norbert PINOL agent technique et André VERSTRAETEN 1^{er} adjoint pour leur intervention afin de sécuriser les routes et fermer certains passages à gué.
- **Changement des éclairages à l'église** : nous avons profité des échafaudages en place dans le cadre de la rénovation du plafond de l'église (peinture) pour remplacer les éclairages qui n'étaient pas fonctionnels.
- **Bien sans maître** : signature définitive avec Monsieur JELLICOE, Monsieur CARRERAS & Monsieur et Madame GAREIL ce jour. Après avoir fait l'acquisition des biens sans maître la commune a pu vendre ces biens. C'est une somme d'environ 36 500€ qui rentrera dans les caisses de la commune après déduction des frais de notaire. La procédure avait été initiée il y a 4 ans.
- **Marché de Noël** : le marché de Noël de dimanche dernier a été un franc succès. Nous avons remarqué la présence des traussois. Madame la Maire tient à remercier l'association festive qui répond toujours présente, les bénévoles qui ont aidé à monter le chapiteau, les bénévoles de la journée citoyenne et les saisonniers de cet été qui ont fabriqués des décorations de Noël. Madame la Maire remercie également les membres du Conseil Municipal des Jeunes qui ont participé en décorant le sapin de Noël le jour du marché.
- **Réception cache conteneurs** qui seront installés en début d'année prochaine et permettront d'embellir le village.
- **Chapelle Saint Roch** : les platanes ont fait sauter la dalle de la chapelle, les bénévoles des Amis de la Chapelle Saint Roch ont procédé aux réparations. L'association est à la recherche de fonds privé. Monsieur SAÏSSET et Monsieur LOMBARD sont présents tous les mardis à la chapelle pour faire des travaux d'entretien. Ce samedi 20 décembre l'association illuminera la chapelle et un apéritif sera proposé ainsi qu'une vente de cartes.

Clôture de la séance à 21h01

Signatures :

Jessica SERVET, Maire et présidente de séance :



Nadine LOMBARD, Secrétaire :

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Nadine Lombard", written in a cursive style.